



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
CÂMARA MUNICIPAL DE OSÓRIO
GABINETE VEREADOR
EDUARDO PELLEGRINI
BANCADA MDB

PEDIDO DE INFORMAÇÃO Nº _____ / _____.

**EDUARDO
PELLEGRINI**
VEREADOR

CÂMARA MUNICIPAL DE OSÓRIO

Recebido em: ____ / ____ / ____

Horário: _____

Ass.: _____

SENHOR PRESIDENTE:

O Vereador que este subscreve requer que depois de ouvido o douto Plenário esta Casa encaminhe ao Poder Executivo Municipal e a Secretaria competente o seguinte pedido de informação:

Solicito ao Poder Executivo Municipal, com fundamento no dever de fiscalização inerente ao Poder Legislativo, informações e cópias de documentos referentes ao Chamamento Público nº 07/2025, destinado ao credenciamento de pessoas físicas interessadas em prestar serviços de apoiador de processos inclusivos junto à secretaria municipal de educação e/ou secretaria de assistência social e habitação, requerendo o que segue:

1. Relação completa de todos os candidatos inscritos no Chamamento Público nº 07/2025, contendo:
 - a) nome completo;
 - b) data da inscrição;
 - c) data do credenciamento e período de vigência do respectivo termo de credenciamento;
2. Cópia integral do processo administrativo que deu origem ao Chamamento Público nº 07/2025, incluindo edital, pareceres, publicações, atas, recursos, decisões administrativas e demais documentos que o compõem.

3. Cópia integral e individualizada de todos os Termos de Credenciamento firmados com os profissionais habilitados, bem como respectivos termos aditivos, apostilamentos, rescisões ou instrumentos equivalentes.
4. Relação detalhada dos pagamentos efetuados a cada credenciado, contendo respectivos empenhos, liquidações, ordens de pagamentos, recibos ou notas fiscais e comprovantes bancários dos pagamentos efetuados.
5. Identificação precisa dos locais onde os serviços foram efetivamente prestados por cada credenciado que recebeu pagamento, indicando:
 - a) unidade escolar, projeto, programa ou serviço atendido;
 - b) período de atuação;
 - c) datas efetivamente trabalhadas;
 - d) carga horária realizada;
 - e) turno de atuação.
6. Cópia integral dos documentos utilizados pela Administração para comprovação da efetiva prestação dos serviços e autorização dos pagamentos, incluindo, mas não se limitando a:
 - a) folhas-ponto;
 - b) controles de frequência;
 - c) relatórios de atividades;
 - d) listas de presença;
 - e) registros de acompanhamento;
 - f) escalas de trabalho;
 - g) relatórios dos fiscais do contrato;
 - h) documentos de ateste da execução dos serviços.
7. Informar quem é ou quem foram os servidores responsáveis pela fiscalização da execução dos serviços decorrentes do Chamamento Público nº 07/2025, encaminhando cópia das respectivas portarias de designação ou atos administrativos equivalentes.
8. Informar qual o procedimento formal adotado pela Administração para:
 - a) encaminhamento dos credenciados;
 - b) controle da frequência;
 - c) fiscalização da execução dos serviços;
 - d) validação das horas trabalhadas;
 - e) autorização dos pagamentos.

9. Informar se houve substituições, afastamentos, faltas, desistências, descredenciamentos ou desligamentos de profissionais durante a execução do objeto, encaminhando cópia dos respectivos registros administrativos.
10. Informar o valor total empenhado, liquidado e pago até a presente data em decorrência do Chamamento Público nº 07/2025, discriminado individualmente por credenciado.
11. Encaminhar cópia de eventuais notificações, advertências, glosas, apontamentos de irregularidades, relatórios de fiscalização, sindicâncias ou processos administrativos instaurados em razão da execução dos serviços.
12. Informar se houve denúncias, reclamações ou manifestações formais de usuários, servidores, direções escolares ou órgãos de controle acerca da execução dos serviços prestados pelos credenciados, encaminhando cópia dos respectivos registros administrativos.
13. Informar se existe lista de espera ou ordem cronológica de credenciamento para convocação dos profissionais, encaminhando cópia da respectiva relação e demonstrando a ordem de chamamento adotada pela Administração.
14. Encaminhar demonstrativo contendo a quantidade de profissionais credenciados, a quantidade efetivamente convocada para prestação dos serviços e a quantidade atualmente em atividade.

Sala de Sessões em 22 de junho de 2026.

Vereador

Eduardo Pellegrini - MDB